

Herning Faldskærmsklub

LOV & VEDTÆGTER

Gældende fra

1. april 2023

INDHOLD

A. NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL	1
§ 1. NAVN OG HJEMSTED	1
§ 2. FORMÅL	1
B. MEDLEMSFORHOLD	1
§ 3. MEDLEMSSKAB	1
§ 4. INDMELDELSE	1
§ 5. UDMELDELSE	1
§ 6. RESTANCE	1
§ 7. SANKTION OG EKSKLUSION	1
C. ORGANISERING OG LEDELSE	1
§ 8. BESTYRELSEN	1
§ 9. ORDINÆR GENERALFORSAMLING	1
§ 10. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING	2
D. REGNSKAB OG ØKONOMI	1
§ 11. REGNSKAB	1
§ 12. REVISION	1
§ 13. TEGNING OG HÆFTELSE	1
E. LOV- OG VEDTÆGTSÆNDRINGER	1
§ 14. VEDTÆGTSÆNDRINGER	1
§ 15. OPLØSNING	1

A. NAVN, HJEMSTED OG FORMÅL

§ 1. NAVN OG HJEMSTED

Stk. 1. Foreningen Herning Faldskærmsklub er stiftet den 28. august 2015.

Stk. 2. Foreningen har hjemsted på Skinderholmvej 31, 7400 Herning.

Stk. 3. Foreningen er tilsluttet Dansk Faldskærms Union (DFU) under Danmarks Idræts-Forbund (DIF) og er underlagt disses love og bestemmelser.

Stk. 4. Foreningen kan til enhver tid kontaktes:

a) bestyrelse.hfk@gmail.com

§ 2. FORMÅL

Stk. 1. Foreningens formål er gennem sociale arrangementer og aktiviteter i øvrigt, at samle faldskærmsinteresserede og fremme interessen for faldskærmsporten ved at afholde kurser og konkurrencer. Det er også klubbens formål at talentudvikle medlemmerne ved at højne medlemmernes teoretiske og praktiske færdigheder og derigennem skabe dygtige faldskærmspringere. Det er endvidere foreningens formål at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage et medansvar i foreningen.

B. MEDLEMSFORHOLD

§ 3. MEDLEMSSKAB

- Stk. 1. Som aktivt medlem kan optages enhver, der er fyldt 16 år.
- Stk. 2. Optagelse af passive medlemmer kan ske uanset alder. Passive medlemmer har ikke adgang til selve idrætsudøvelsen, men er valgbare til bestyrelsen.
- Stk. 3. Medlemmerne er forpligtet til at overholde foreningens vedtægter, samt til enhver tid leve op til foreningens formålsbestemmelse.
- Stk. 4. Medlemmer er selv ansvarlige for at have oplyst foreningen korrekt og opdaterede kontaktoplysninger (e-mail, telefon mm.)
- Stk. 5. Endeligt afslag på medlemskab af foreningen skal efter anmodning fra den, der ønsker medlemskab, forelægges generalforsamlingen.

§ 4. INDMELDELSE

- Stk. 1. Indmeldelse af fremtidige medlemmer sker ved at udfylde indmeldelsesblanket.
- Stk. 2. For medlemmer under 18 år skal indmeldelsesblanketten underskrives af forældre eller værge.
- Stk. 3. Hvis et nyt medlem er aktiv springer, påkræves det at man ligeledes udfylder DFU indmeldelsesblanket og på den måde bliver medlem af DFU.

§ 5. UDMELDELSE

- Stk. 1. Udmeldelse sker pr. e-mail til kassereren eller en af bestyrelsen udvalgt person med en måneds varsel til udgangen af en kontingentperiode (4 mdr). I forbindelse med udmeldelse skal medlemmets eventuelle økonomiske mellemværender med foreningen afvikles.
- Stk. 2. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Indbetalingsterminer og opkrævningsform fastsættes af bestyrelsen

§ 6. RESTANCE

- Stk. 1. Kontingentet skal være betalt inden udgangen af forfaldsmåned. Ved manglende indbetaling udmeldes man straks.
- Stk. 2. Genindmeldelse koster DFU's indmeldelsesgebyr plus Herning Faldskærmsklubs gældende administrationsgebyr.

§ 7. SANKTION OG EKSKLUSION

- Stk. 1. Et medlem kan af bestyrelsen udelukkes midlertidigt eller permanent (eksklusion), såfremt vedkommende handler til skade for foreningen, eller såfremt vedkommende ikke opfylder sine medlemsforpligtelser.
- Stk. 2. I sager om udelukkelse har medlemmet krav på at blive hørt, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse.
- Stk. 3. I sager om eksklusion har medlemmet desuden krav på, at sagen afgøres på førstkommende generalforsamling, og at sagen sættes på dagsordenen som et særligt punkt.
- Stk. 4. En generalforsamlings beslutning om eksklusion kræver samme majoritet som ved ændring af foreningens vedtægt.

C. ORGANISERING OG LEDELSE

§ 8. BESTYRELSEN

- Stk. 1. Bestyrelsen er foreningens daglige ledelse og repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsen kan nedsætte nødvendige udvalg til varetagelse af løbende eller enkeltstående opgaver.
- Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst tre medlemmer er til stede. Over bestyrelsens forhandlinger føres en protokol. Ved stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt.
- Stk. 3. De vedtagne beslutninger og foretagne handlinger forpligter foreningen i henhold til vedtægten.
- Stk. 4. Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer samt højst 4 andre medlemmer.
- Stk. 5. Formanden og øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen.
- Stk. 6. Der *kan* vælges to suppleanter til bestyrelsen, for ét år.
- Stk. 7. Bestyrelse konstituerer sig med næstformand, kasserer og sekretær

§ 9. ORDINÆR GENERALFORSAMLING

- Stk. 1. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed i alle anliggender. Ordinær generalforsamling afholdes én gang pr. år, mellem 1/11 og 31/3.
- Stk. 2. Indkaldelse sker med mindst 4 ugers varsel og skal ske ved bekendtgørelse til medlemmerne – ved opslag på Facebook, e-mail eller på anden betryggende vis og med angivelse af dagsorden.
- Stk. 3. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamling skal være indsendt pr. e-mail til bestyrelsen senest to uger inden generalforsamlingens afholdelse. Bestyrelsen udsender senest en uge inden generalforsamlingen den opdaterede dagsorden. Generalforsamlingen kan kun træffe beslutning i spørgsmål, som er optaget på dagsordenen.
- Stk. 4. Adgang til generalforsamlingen har alle foreningens medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte indbyde.
- Stk. 5. Alle medlemmer, som ikke er i kontingentrestance, har stemmeret. Der kan kun stemmes ved personligt fremmøde eller deltagelse over internettet. Deltagere skal dog selv arrangere tilgængelighed af PC, telefon mm.
- Stk. 6. Der kan søges om dispensation til at stemme ved fuldmagt, bestyrelsen vurderer ansøgningerne individuelt.
- Stk. 7. En rettidig indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de fremmødtes antal.
- Stk. 8. Beslutninger træffes ved almindeligt flertal. Dog kræver vedtægtsændringer og beslutning om foreningens opløsning kvalificeret flertal. (2/3 flertal)
- Stk. 9. Afstemning skal foretages skriftligt, såfremt fem medlemmer forlanger det. Ved personvalg dog på forlangende. Der udfærdiges et referat over generalforsamlingens beslutninger. Referatet godkendes af dirigenten.
- Stk. 10. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal mindst omfatte:

- a) Valg af dirigent og referent
- b) Bestyrelsens beretning for det forløbne år
- c) Forelæggelse af årsrapport (inkl. revideret regnskab) for det forløbne år til godkendelse
- d) Forelæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år til godkendelse
- e) Fastsættelse af kontingent
- f) Behandling af indkomne forslag
- g) Valg af formand (ulige år)
- h) Valg af medlemmer og suppleanter til bestyrelsen jf. § 8, stk. 5 og stk. 6
- i) Valg af kritisk revisor og revisorsuppleant
- j) Eventuelt

§ 10. EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Stk. 1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst en femtedel af foreningens stemmeberettigede medlemmer ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen med angivelse af dagsorden, kræver det.

Stk. 2. En sådan generalforsamling skal afholdes senest seks uger efter begæringens modtagelse. For så vidt angår krav til indkaldelsen, mødets ledelse, afstemning m.m. gælder de samme bestemmelser som for den ordinære generalforsamling.

D. REGNSKAB OG ØKONOMI

§ 11. REGNSKAB

Stk. 1. Foreningens regnskabsår er starter 1. marts. Bestyrelsen skal inden den 1. februar afgive årsrapport for det foregående år til revisoren. Årsrapporten forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse og skal være forsynet med revisorens påtegning og underskrift. Årsrapport gøres tilgængelig for medlemmerne på behørig vis.

§ 12. REVISION

Stk. 1. På den ordinære generalforsamling vælges for et år ad gangen en revisor. Revisoren skal hvert år i februar gennemgå årsrapporten og påse, at beholdningerne er til stede.

Stk. 2. Revisionsformen er regnskabsmæssig revision, og årsrapporten forsynes med en påtegning. Revisoren har til enhver tid adgang til at efterse regnskab og beholdninger.

§ 13. TEGNING OG HÆFTELSE

Stk. 1. Foreningen tegnes af formanden. Ved økonomiske dispositioner over 3000 kr. kræves dog underskrift af formand og kasserer i forening. Køb, salg eller pantsætning af fast ejendom skal godkendes af generalforsamlingen. Ligeledes skal låneoptagelse eller indkøb på mere end 50.000 kr. godkendes af generalforsamlingen.

Stk. 2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, som påhviler foreningen.

E. LOV- OG VEDTÆGTSÆNDRINGER

§ 14. VEDTÆGTSÆNDRINGER

Stk. 1. Ændring af vedtægterne kan ske på enhver generalforsamling, når mindst to tredjedele af de afgivne stemmer er for forslaget.

§ 15. OPLØSNING

Stk. 1. Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en i dette øjemed særligt indkaldt ekstraordinær generalforsamling. For at denne er beslutningsdygtig kræves, at mindst to tredjedele af foreningens stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Stk. 2. For at forslaget kan vedtages, kræves, at mindst tre fjerdedele af de afgivne stemmer er for forslaget. Opnås et sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny generalforsamling, hvor beslutning kan træffes med ovennævnte stemmeflerhed, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

Stk. 3. På generalforsamlingen skal samtidig træffes beslutning om, hvilke almennyttige/almenvælgørende faldskærmsrelaterede formål i Herning Kommune, foreningens formue, herunder eventuel fast ejendom og løsøre, skal tilgå.